



Al

1

dossiernummer 41978/HZ/pc (akte 2)

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op dertig december tweeduizend elf, verscheen voor mij, mr Harry _____
Zuidervaart, notaris te Brunssum: _____
de heer **Joannes Maria Servatius Van de Venne**, wonende te 6213 KB _____
Maastricht, Vlijtingerbank 32, geboren te Maastricht op negenentwintig maart
negentienhonderd zevenenvijftig, gehuwd, houder van een Nederlandse _____
identiteitskaart met nummer IVDC6BC38, uitgegeven te Maastricht op vijftien
februari tweeduizend zeven; _____

in deze akte handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____
de stichting: **Stichting Centrum voor Maatschappelijk Werk en** _____
Welzijnswerk Brunssum-Onderbanken, statutair gevestigd te _____
Brunssum, kantoorhoudende te 6443 AK Brunssum, Prinses _____
Beatrixstraat 1A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van
Koophandel voor Limburg onder nummer 41070565; _____

en als zodanig bevoegd deze stichting conform het bepaalde in artikel 7 van
haar statuten te dezen te vertegenwoordigen. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- dat de stichting is opgericht bij akte, op dertien november _____
negentienhonderd tweeënvijftig; _____
- de statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij akte, op _____
dertig juni tweeduizend zes verleden voor notaris mr J.J.O. Huisman te _____
Brunssum; _____
- in de bestuursvergadering van de stichting, gehouden op eenentwintig _____
december tweeduizend elf is besloten -in verband met de voorgenomen
fusie- met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 van haar statuten,
tot wijziging van de statuten, waarvan blijkt uit notulen, welke zijn _____
gehecht aan de akte van fusie mede heden voor mij, notaris, verleden; _____
- de gewijzigde statuten thans luiden als volgt: _____

STATUTEN

Naam, zetel en duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting CMWW (Stichting Centrum** _____
voor Maatschappelijk Werk en Welzijnswerk Brunssum- _____
Onderbanken). _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Brunssum. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. binnen haar werkgebied te voorzien in het Maatschappelijk Werk, — Welzijnswerk en Peuterspeelzaalwerk; _____
 - b. te participeren in- en een bijdrage te leveren aan een stelsel van — voorzieningen in de eerstelijnszorg; _____
 - c. het realiseren van andere vormen van maatschappelijk werk en — maatschappelijke dienstverlening in overleg met de overheid of — andere instanties; _____
 - d. werkvormen, voorzieningen en structuren in gang te zetten, te — stimuleren en te onderhouden, die gericht zijn op sociaal- culturele — en educatieve ontplooiing voor personen en groepen. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. het realiseren van vormen van maatschappelijke dienstverlening, — welzijnswerk en peuterspeelzaalwerk in overleg met de overheid of — andere instanties; _____
 - b. het in het leven roepen en in stand houden van een apparaat voor — maatschappelijk- en welzijnswerk en peuterspeelzaalwerk met — deskundige krachten ten dienste van de bevolking in het werkgebied van de stichting; _____
 - c. het aanbrengen van zodanige differentiaties in de opstelling van het Algemeen Maatschappelijk Werk en Welzijnswerk en — Peuterspeelzaalwerk als nodig is voor een optimale bereikbaarheid — ten behoeve van specifieke groeperingen casu quo situaties in het — werkgebied; _____
 - d. het voorzien in deskundige leiding ten behoeve van het sub b — bedoelde apparaat; _____
 - e. het met andere disciplines van maatschappelijke dienstverlening, — welzijnswerk, gezondheidszorg en peuterspeelzaalwerk ontwikkelen van een eerste lijnszorg, het samen met deze behartigen van de — gemeenschappelijke belangen en het streven naar verdere — samenwerking, zulks met inachtneming van de functie van het — Algemeen Maatschappelijk Werk en Welzijnswerk en — Peuterspeelzaalwerk; _____
 - f. het samenwerken met andere voorzieningen en instellingen; _____
 - g. het onderhouden van betrekkingen met bovenplaatselijke — organisaties voor Algemeen Maatschappelijk Werk, Welzijnswerk en Peuterspeelzaalwerk en of eerste lijnszorg, die bedragen tot de — ontwikkeling van het werk respectievelijk de behartiging van de — belangen daarvan; _____
 - h. alle andere wettige middelen welke voor het bereiken van het doel — bevorderlijk kunnen zijn. _____

Werkgebied _____

Artikel 3 _____



12

3

1. Het werkgebied van de stichting omvat de gemeente Brunssum en _____
Onderbanken. _____
2. Het bestuur is bevoegd het werkgebied van de stichting uit te breiden —
danwel in te krimpen zulks met inachtneming van de ontwikkeling _____
van de organisatie van het maatschappelijk werk, welzijnswerk, _____
peuterspeelzaalwerk en andere vormen van eerste lijnszorg. _____
3. Elk werkgebied zal een vertegenwoordiging hebben in het bestuur welke
in een evenredige verhouding staat tot de omvang van het werkgebied. —

Vermogen _____

Artikel 4 _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde _____
vermogen wordt gevormd door: _____
 - a. giften en donaties; _____
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; _____
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een —
bestuurder. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden
door de stichting vergoed. _____

Bestuur _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal vijf en maximaal negen
personen, bij voorkeur woonachtig of werkzaam in het werkgebied van —
de stichting. Minimaal een zetel in het bestuur wordt bezet door een _____
ingezetene uit de gemeente Onderbanken. _____
2. Bij de samenstelling van het bestuur wordt ernaar gestreefd dat een —
zekere deskundigheid in het bestuur aanwezig is op financieel, _____
economisch, juridisch en arbeidsrechtelijk terrein alsmede op het terrein
van maatschappelijk werk, welzijnswerk, gezondheidszorg en _____
peuterspeelzaalwerk. _____
3. De bestuursleden worden benoemd door het bestuur. _____
Twee bestuursleden worden, conform het bepaalde in de CAO _____
Welzijnswerk, benoemd op voordracht van de ondernemingsraad casu —
quo werknemersvertegenwoordiging van de stichting. _____
4. Ingeval van een vacature, ontstaan bij een door de ondernemingsraad —
casu quo werknemersvertegenwoordiging voor te dragen bestuurslid —
deelt het bestuur zulks tijdig schriftelijk mee aan de ondernemingsraad —
casu quo werknemersvertegenwoordiging. _____
Deze dient binnen drie maanden daarna een lid voor te dragen. _____
5. Indien het bestuur een voordracht niet wenst te honoreren kan de _____
ondernemingsraad casu quo werknemersvertegenwoordiging de _____
geschillencommissie als bedoeld in artikel 14 van deze statuten om een

- bindende uitspraak vragen. _____
6. Indien de ondernemingsraad dan wel de werknemersvertegenwoordiging geen gebruik maakt van haar recht tot voordracht van een bestuurslid binnen de gestelde termijn, is het bestuur bevoegd een door haar aan te wijzen persoon te benoemen tot bestuurslid. Het bestuur doet binnen een maand terzake schriftelijke mededeling aan de ondernemingsraad dan wel de werknemersvertegenwoordiging. _____
 7. De leden van het bestuur die op voordracht van de werknemers zijn benoemd, handelen evenals alle andere leden van het bestuur zonder last of ruggespraak. _____
 8. a. Het bestuur is bevoegd zich permanent of ad hoc te doen bijstaan door een of meer adviseurs. Zij hebben geen stemrecht. _____
b. Als permanent adviseur fungeert de directeur van de instelling. _____
 9. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris/penningmeester, alsmede hun plaatsvervangers. _____
 10. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

Bevoegdheden van het Bestuur
en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de stichting en bepaalt het beleid van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de werknemers van de stichting. _____
4. Het bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden vast alsmede taken en bevoegdheden van de werknemers. Het bestuur kan de directeur terzake van dit laatste delegatie verlenen. _____
Elke aanstelling in dienst van de stichting geschiedt bij schriftelijke arbeidsovereenkomst. _____
5. Het bestuur is bevoegd commissies in het leven te roepen tot voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het bestuur. Het bestuur geeft een duidelijke omschrijving van de taak en de tijd waarin de commissie zijn werkzaamheden moet verrichten, regelt de wijze van -



Al

rapportage en draagt zorg voor de middelen. _____

6. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en secretaris tezamen, casu quo hun plaatsvervangers. _____

Besluitvorming Bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur vergadert tenminste acht maal per jaar en voorts wanneer de voorzitter dit wenselijk acht, dan wel tenminste drie bestuursleden onder opgaaf van de te behandelen punten hem daartoe verzoeken. Indien de voorzitter binnen drie weken geen gehoor heeft gegeven aan bedoeld verzoek, zijn de verzoekers gerechtigd zelf de vergadering op te roepen. _____
2.
 - a. Tenzij in deze statuten anders is bepaald besluit het bestuur bij eenvoudige meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden van het bestuur aan de besluitvorming deelneemt. _____
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
 - b. Elk lid heeft één stem. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Over zaken mondeling, tenzij de voorzitter respectievelijk drie bestuursleden schriftelijke stemming vragen. _____
 - c. Bij staking van stemmen wordt het desbetreffend voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen weer, dan wordt het voorstel in die formulering geacht te zijn verworpen. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. _____
 - d. Indien het voor besluitvorming vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig is, kan tenminste een week nadien een nieuwe bestuursvergadering bijeengeroepen worden, waarin besloten kan worden ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden. _____
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 1 bepaalde - door de directeur in overleg met de voorzitter en/of secretaris, tenminste zeven dagen voor de vergadering, door middel van schriftelijke oproepingen, onder vermelding van tijd, plaats en agenda van de vergadering. _____

Duur en beëindiging bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen aansluitend eenmaal voor eenzelfde periode herbenoemd worden. Het bestuur is bevoegd van deze regel af te wijken bij een meerderheidsbesluit van twee/derde van het aantal aanwezige bestuursleden. _____
2. De leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, waarbij in enig jaar maximaal twee leden kunnen aftreden. Bij tussentijds aftreden neemt de opvolger zijn plaats in _____

- op het rooster. _____
3. Het bestuurslidmaatschap van een betrokken bestuurslid eindigt: _____
- a. door ontslagname; _____
 - b. door overlijden van het betrokken bestuurslid; _____
 - c. door het bereiken van het tijdstip van aftreden volgens het rooster van aftreden; _____
 - d.
 1. door ongevraagd ontslag, hetgeen door het bestuur kan worden verleend bij een besluit genomen met een meerderheid van twee/derde van het aantal aanwezige bestuursleden in een speciaal voor dit doel bijeen geroepen vergadering. Het betreffende bestuurslid onthoudt zich alsdan van stemmen. _____
 2. Het bestuur kan een lid ontslaan indien het, naar zijn oordeel, niet meer voldoet aan de eisen welke redelijkerwijs aan het vervullen van het lidmaatschap kunnen worden gesteld. _____
Betreft het een lid, benoemd op voordracht van de werknemersvertegenwoordiging, dan wordt deze zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte gesteld; _____
 - e. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen van het betreffende bestuurslid; _____
 - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Directie _____

Artikel 9 _____

De directie is ten overstaan van het bestuur belast met de beleidsvoorbereiding en de beleidsuitvoering, alsmede met de dagelijkse leiding van het apparaat en is voor haar doen en laten verantwoording verschuldigd aan het bestuur. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Rekening en verantwoording _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De penningmeester zorgt dat van de vermogenstoestand van de stichting en van al hetgeen verder haar financiën betreft, zodanig aantekening wordt gehouden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Door de penningmeester wordt telkenjare voor een oktober de begroting voor het volgende jaar aan het bestuur ter vaststelling voorgelegd. De vaststelling van de begroting geschiedt uiterlijk op een december. Van de begroting kan alleen worden afgeweken op grond van een besluit van het bestuur. _____
4. Binnen vier maanden na het einde van het boekjaar zal door de penningmeester de balans en de verlies- en winstrekening aan het bestuur ter vaststelling worden overgelegd. De vaststelling van de verlies- en winstrekening geschiedt uiterlijk op een juni en strekt tot _____



Ne

7

- decharge van de penningmeester voor het door hem over het betrokken jaar gevoerde beheer. _____
5. Het bestuur kan de begroting alsmede de balans en de winst- en verliesrekening doen opstellen en/of doen controleren door een door haar aan te wijzen extern financieel deskundige. _____
 6. Elk jaar, uiterlijk een juli, zullen door het bestuur de werkzaamheden over het afgelopen jaar een schriftelijk jaarverslag worden vastgelegd, tenzij anders wordt besloten. _____
 7. Aangaande begrotingen en financiële verslagen volgt de stichting de bepalingen in de subsidieregelingen van de landelijke en gemeentelijke overheid. _____
 8. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. _____
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met inachtneming van de desbetreffende bepalingen in de collectieve arbeidsovereenkomst. Het besluit daartoe zal worden genomen met twee/derde meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin tenminste drie/vierde van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is. _____
2. Tenminste dertig dagen voor een vergadering tot statutenwijziging dienen de bestuursleden van de statutenwijziging op de hoogte te zijn gesteld. _____
3. Is geen drie/vierde van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig dan kan, op een volgende bestuursvergadering - welke niet eerder dan vijftien doch niet later dan dertig dagen na de eerste vergadering gehouden wordt - met twee/derde meerderheid van stemmen tot statutenwijziging besloten worden, ongeacht het aantal dan ter vergadering aanwezige bestuursleden. _____
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op de daartoe te nemen besluiten is het bepaalde in artikel 11 leden 1 tot en met 4 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de _____

stichting inschrijving geschiedt in het stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel voor Limburg.

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
6. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient in overeenstemming te zijn met het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Reglementen

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd reglementen te wijzigen of op te heffen.

Geschillen en slotbepalingen

Artikel 14

1. Indien geschillen ontstaan, die verband houden met het bepaalde in artikel 5, lid 5, kan een geschillencommissie worden ingesteld. Deze geschillencommissie bestaat uit drie leden, van wie één lid te benoemen door het bestuur en één lid door de ondernemingsraad, welke twee leden tezamen een onafhankelijke derde, van buiten de stichting komend, tot lid benoemen. De geschillencommissie zal binnen één maand na haar benoeming een beslissing nemen, welke zowel voor het bestuur als voor de betrokkene(n) bindend zal zijn, zonder dat daartegen in beroep zal kunnen worden gegaan. De kosten van de geschillencommissie zullen komen voor rekening van de partij, die in het ongelijk zal zijn gesteld, tenzij de geschillencommissie anders bepaalt op grond van de omstandigheden.
2. In alle gevallen, waarin zowel bij wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De comparant verklaarde dat het bestuur thans negen leden kent welke allen staan ingeschreven bij de kamer van koophandel.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Brunssum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken personen is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de hiervoor vermelde documenten.



12

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen - persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H. Zuidervaat'.

